

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 380
Красносельского района Санкт-Петербурга имени А.И. Спирина
(ГБОУ школа № 380 Санкт-Петербурга)**

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
работников
Протокол от 21.05.2020 № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора от
22.05.2020 № 137-од

ПРИНЯТО

с учетом мотивированного мнения
Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
(протокол от 22.05.2020 № 5)

**Положение
об организации деятельности по оказанию
платных дополнительных услуг
по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам**

1. Общие положения

1.1. Положение об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в дальнейшем - «Положение», разработано в соответствии с:

-Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Налоговым Кодексом Российской Федерации;

-Законом Российской Федерации № 2300-1 «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г(ред. 2019г);

-Федеральным Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г (ред. 2020г);

-Постановлением Правительства Российской Федерации. № 706 «Правила оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013г;

-Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга №2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» от 30.10.2013г;

-Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации. № 08-950 «О направлении рекомендаций» от 18.07.2013г;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 09.11.2018г;

-Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № АП-58/18 «Об оказании платных образовательных услуг» от 15.01.2015г;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1185«Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» от 25.10.2013г;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования» от 09.12.2013г;

-Письмом Комитета по образованию №01-16-3262/13-0-0 «Об организации предоставления платных образовательных услуг в государственных дошкольных образовательных организациях, государственных общеобразовательных организациях, государственных организациях дополнительного образования Санкт-Петербурга» от 18.10.2013г;

-Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации №АП-58/18 «Об оказании платных образовательных услуг» от 15.01.2015г;

- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 380 Красносельского района Санкт-Петербурга имени А.И. Спирина.

1.2. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 380 Красносельского района Санкт-Петербурга имени А.И. Спирина (далее-Учреждение), приносящей доход, и осуществляется на основании Устава.

1.3. Платные образовательные услуги оказываются обучающимся и населению за рамками общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов на договорной основе.

1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках деятельности по реализации общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемых из бюджета.

1.5. Платные образовательные услуги могут быть оказаны исключительно по желанию обучающегося и его родителей (законных представителей). Отказ от предлагаемых образовательным учреждением платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных образовательных услуг.

1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения, и определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг.

1.7. Положение принимается Педагогическим советом, и утверждается Директором Учреждения.

1.8. Положение принимается на неопределенный срок.

2. Цели деятельности по оказанию платных образовательных услуг

2.1. Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении являются:

- удовлетворение потребностей обучающихся и населения в получении дополнительного образования и развития их личности;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности обучающихся, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников Учреждения;
- совершенствование учебно-материальной базы Учреждения.

3. Виды платных образовательных услуг

3.1. Учреждение оказывает платные образовательные услуги

3.2. К платным образовательным услугам относится обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

3.3. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса обучающихся, их родителей (законных представителей) и населения на дополнительное образование и услуги, сопутствующие образовательному процессу.

Изучение спроса осуществляется Учреждением путем опросов, собеседований, приема обращений и предложений от граждан, с учетом фактической потребности за предшествующий период.

3.4. К платным образовательным услугам не относятся:

- обучение по основным образовательным программам в классах (группах) с меньшим количеством обучающихся, чем это установлено;
- снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ;
- факультативные, индивидуальные и групповые занятия, курсы по выбору обучающихся за счет часов, отведенных на усвоение основных общеобразовательных программ;
- сдача экзамена в порядке экстерната;
- дополнительные занятия с неуспевающими обучающимися;
- психологическое сопровождение образовательного процесса;
- проведение индивидуального консультирования по вопросам психологической помощи обучающимся.

4. Порядок поступления и расходования средств полученных от оказания платных образовательных услуг

4.1. Средства, поступившие в учреждение от оказания платных образовательных услуг, поступают на лицевой счет, открытый в Комитете Финансов Санкт-Петербурга.

4.2. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится в зависимости от условий договора, может производиться или ежемесячно, или поэтапно (за два, три месяца).

Потребитель оплачивает платные образовательные услуги по квитанциям, выданным Учреждением через отделения кредитных и банковских учреждений, платежные терминалы. Передача наличных денег лицам, являющимся исполнителями по предоставлению платных образовательных услуг, категорически запрещается.

4.3. В соответствии с Постановлением Правительства РФ № 239 от 07 марта 1995 года «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» платные образовательные услуги не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации.

4.4. Стоимость оказываемых Учреждением платных образовательных услуг определяется путем анализа рыночных цен на аналогичные услуги с учетом уровня потребительского спроса на каждый вид услуг, полезности услуги, ее конкурентоспособности; уровня переменных и постоянных расходов Учреждения, определяющих полную (коммерческую) себестоимость услуг; прогноза объемов реализации услуг; предполагаемого объема прибыли Учреждения; имеющихся мощностей Учреждения.

4.5. Цены на платные образовательные услуги, оказываемые Учреждением формируются на основании:

- калькуляций, рассчитанных с учетом материальных, трудовых и других затрат Учреждения, связанных с оказанием платных образовательных услуг и затрат, связанных с расходами, обеспечивающими выполнение уставной деятельности Учреждения, развития и совершенствования образовательного процесса;

- необходимой прибыли (для осуществления расходов на выплаты материального стимулирования работников Учреждения (в денежном, натуральном выражении и других видах поощрения), на развитие материально-технической базы, обязательные платежи, выплачиваемые за счет прибыли).

4.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год;

4.7. Основанием для пересмотра цен на платные образовательные услуги являются:

- изменение затрат на оказание услуг по сравнению с затратами, принятыми при установлении действующих цен, более чем на 5%;

- изменение суммы налогов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством РФ, более чем на 5%;

- изменение размера оплаты труда работников, занятых в оказании платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством РФ.

Для изменения цены достаточно наличие одного из перечисленных выше факторов.

4.8. На каждый вид платных образовательных услуг составляется калькуляция стоимости занятия (смета расходов) в целом на группу получателей (с учетом минимального количества получателей услуги), с последующим определением цены на каждого получателя за одно занятие.

4.9. Калькуляция составляется непосредственно Учреждением и утверждается Директором.

4.10. Стоимость платных образовательных услуг включает в себя:

- *прямые расходы* (затраты, непосредственно связанные с оказанием определенной платной образовательной услуги):

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогического персонала, непосредственно участвующих в оказании платной образовательной услуги;

-затраты на приобретение материальных ресурсов, непосредственно потребляемых в процессе оказания платной образовательной услуги, в т.ч. для обеспечения деятельности лагеря дневного пребывания детей в период летней оздоровительной компании;

-иные затраты, непосредственно связанные с оказанием платной образовательной услуги, включают затраты на приобретение медикаментов, затраты на эксплуатацию оборудования непосредственно используемых при оказании платной образовательной услуги, иные расходы образовательного процесса, непосредственно осуществляемые при оказании платной образовательной услуги;

-*косвенные расходы* (в целом включаются затраты на общехозяйственные нужды, непосредственно не связанные с оказанием определенной платной образовательной услуги и расходы на развитие материально-технической базы Образовательного учреждения);

-затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого и вспомогательного (обслуживающего) персонала;

-затраты на эксплуатацию оборудования, которые включают в себя затраты на техническое обслуживание машин и оборудования, обслуживание компьютерной техники (в том числе расходы на заправку картриджей) и технических средств;

-затраты на коммунальные услуги, услуги связи;

-затраты на прочие услуги (в том числе расходы на проведение периодического медицинского осмотра и освидетельствования работников учреждения; на подписку периодических изданий; на типографские услуги; на участие в выставках, конференциях, форумах, семинарах, совещаниях, тренингах, соревнованиях и т.п. (в том числе взносы за участие в указанных мероприятиях), на экскурсии (для обучающихся и сотрудников в качестве поощрения); расходы по обучению на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов); на оплату юридических и адвокатских услуг; другие аналогичные расходы;

-затраты на содержание недвижимого имущества, затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, систем контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность, затраты на текущий ремонт помещений и сооружений, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на уборку и санитарную обработку помещений (в том числе приобретение моющих, дезинфицирующих средств, хозяйственных средств и других расходных материалов, а также услуги по замене грязезащитных ковриков и т.п.), бактериологическое и лабораторное исследование воды и другие расходы;

-затраты на информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе на приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение, на приобретение и обновление справочно-информационных баз данных и т.п.);

-затраты на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей (в том числе оплата госпошлины);

4.11.Размер и форма доплаты Директора Учреждения за организацию и контроль осуществления платных образовательных услуг определяется Учредителем, данные расходы включаются в состав затрат при расчете стоимости платных образовательных услуг

4.12.Основание и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг:

-исполнитель вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по договору (обучающему) с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации;

-данная информация доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся при заключении договора;

-основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг является письменное заявление «заказчика» (с подтверждающими документами) к руководителю образовательного учреждения.

-решение о снижении стоимости платных образовательных услуг доводится до сведения заказчика и (или) обучающегося в письменном виде.

4.13. Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги отдельным категориям получателей этих услуг на безвозмездной основе.

4.14. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, распределяются в соответствии с Положением о порядке привлечения и расходования средств от оказания платных образовательных услуг и поступлений от иной приносящей доход деятельности, которое принимается Педагогическим советом и утверждается Директором Учреждения.

4.15. Распределение средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, определяется «Положением о порядке привлечения и расходования средств от оказания платных образовательных услуг и поступлений от иной, приносящей доход деятельности», принимается Педагогическим советом и утверждается приказом Директора Учреждения.

5. Порядок осуществления деятельности по оказанию платных образовательных услуг

5.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется на следующий учебный год с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей Учреждения.

5.2. Педагогический совет согласовывает перечень оказываемых платных образовательных услуг для последующего его утверждения Директором Учреждения. В случае изменения видов оказываемых платных образовательных услуг в течение учебного года перечень платных образовательных услуг подлежит повторному утверждению.

5.3. Директор Учреждения:

- оформляет трудовые отношения с работниками Учреждения, а также трудовые или гражданско-правовые отношения с лицами, не являющимися работниками Учреждения, привлекаемыми для оказания платных образовательных услуг;

- заключает индивидуальные договоры с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание платных образовательных услуг;

- оформляет трудовые отношения с конкретными работниками Учреждения на осуществление организационной работы по обеспечению оказания платных образовательных услуг и осуществлению контроля над данным видом деятельности.

- издает приказ об организации платных образовательных услуг, которым утверждаются учебный план и программы; калькуляция стоимости (смета расходов); годовой календарный учебный график и расписание занятий; количество и списочный состав групп; состав преподавателей, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, обеспечивающего оказание платных образовательных услуг; должностные инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности, ответственность работника; форма отчетности о расходовании доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг.

5.4. Платные образовательные услуги оказываются согласно учебному плану на основании согласованных с Педагогическим советом Учреждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по каждому виду платных образовательных услуг.

5.5. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг проводятся не ранее чем через 40 минут после окончания уроков, предусмотренных недельным расписанием.

Проведение занятий в порядке оказания платных образовательных услуг до окончания уроков в классе или группе обучающихся запрещается. Учебные занятия в порядке

оказания платных образовательных услуг проводятся согласно расписанию, отражающему время окончания уроков, время начала и окончания занятий.

5.6. Учебные занятия в порядке оказания платных образовательных услуг начинаются по мере комплектования групп.

5.7. Учебники и учебные пособия получающим платные образовательные услуги приобретаются в соответствии с Положением о пользовании учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими основные образовательные программы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, а также осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе № 380 Красносельского района Санкт-Петербурга имени А.И. Спирина.

5.8. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров между исполнителем и потребителем услуг.

5.9. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

5.10. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- наименование Учреждения - исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);

- фамилия, имя, отчество, телефон и адрес потребителя;

- сроки оказания платных образовательных услуг;

- уровень и направленность дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, перечень платных образовательных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг;

- фамилия, имя, отчество Директора Учреждения, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

5.11. Форма договора об оказании платных образовательных услуг разрабатывается исполнителем и соответствует нормам законодательства.

5.12. До заключения договора родители (законные представители) обучающихся должны быть обеспечены полной и достоверной информацией об Учреждении и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) исполнителя;

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуги регламентирующих этот вид деятельности (сведения о наличии лицензии на правоведения образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего);

- уровень и направленность реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, формы и сроки их освоения;

- сведения о должностных лицах Учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;

- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления, график проведения занятий;

- стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к поступающим.

5.13. Исполнитель обязан предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

- Устав Учреждения;
 - Лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
 - адрес и телефон Учредителя, органа управления образованием;
 - образцы договоров, в том числе об оказании платных образовательных услуг;
 - дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы;
 - расчет стоимости платных образовательных услуг;
 - сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.
 - перечень категорий потребителей, имеющих право на получение платных образовательных услуг на безвозмездной основе.
- Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

5.14. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план и расписание занятий.

Режим занятий устанавливается исполнителем.

5.15. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается после истечения срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

5.16. Ежегодно, в срок до 15 марта, представляется для ознакомления обучающихся, их родителей (законных представителей) и населения публичный отчет о привлечении и расходовании средств от оказания платных образовательных услуг за предшествующий календарный год.

5.17. Ответственным за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по платным услугам, является Директор Учреждения.

5.18. Педагогические работники не вправе оказывать платные образовательные услуги, осуществляющие образовательную деятельность в данной образовательной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогических работников. Конфликт интересов педагогического работника-ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося.

6. Ответственность Учреждения и потребителей платных образовательных услуг

6.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.3. Для записи предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих платные образовательные услуги, ведется «книга предложений».

Местонахождением «книги предложений» является кабинет Директора Учреждения.

6.4. Контроль за организацией и качеством оказания платных образовательных услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан осуществляет и несет за это персональную ответственность Директор Учреждения.

7.Расходование средств от платных образовательных услуг

7.1.Расходование средств от платных образовательных услуг производится в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденного в установленном порядке.