

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа №380
Красносельского района Санкт-Петербурга имени А.И. Спирина
(ГБОУ школа № 380 Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
работников

Протокол от 29.12.2021 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
от 30.12.2021 № 317-09

ПРИНЯТО

с учётом мотивированного мнения
Совета родителей (законных
представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол от 15.12.2021 № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ
ОТДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, реализуемой в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе № 380 Красносельского района Санкт-Петербурга имени А.И.Спирина (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ (ред. от 02 июля 2021 г.) «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 г. № 196 (ред. от 30 сентября 2020 г), Отраслевыми технологическими регламентами оказания государственных услуг в сфере дополнительного образования, утвержденными распоряжением Комитета по образованию от 10.05.2016 г. №1406-р (ред. от 5 августа 2016), Санитарно–эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи от 28 сентября 2020 г, Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию, утвержденными распоряжением Комитета по образованию от 01.03.2017 г., № 617-р (далее Методические рекомендации КО), Уставом ГБОУ школы №380 Санкт-Петербурга и другими локальными актами Учреждения.

1.2. Положение определяет требования к структуре, оформлению и содержанию, порядку разработки и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее – образовательная программа), реализуемой в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе № 380 Красносельского района Санкт-Петербурга имени А.И. Спирина (далее – Учреждение).

1.3. Образовательная программа является нормативно-управленческим документом Учреждения, определяющим в соответствии с п.9 ст.2 273-ФЗ комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ по годам обучения, оценочных и методических материалов, а также иных компонентов.

1.4. Образовательная программа отражает педагогическую концепцию педагога дополнительного образования в соответствии с заявленными целями и задачами деятельности, определяет содержание дополнительного образования по одной из направленностей дополнительного образования, включающее краткое изложение содержания теоретического материала и практических видов деятельности, позволяющих обучающемуся самоопределиться и реализовать себя в выбранном им виде деятельности в соответствии с социальным запросом, спектр предметно-технологического обеспечения, ожидаемые результаты достижения учащимися прогнозируемого уровня образованности и воспитанности.

2. Структура образовательной программы и требования к оформлению и содержанию структурных элементов

2.1. Образовательная программа включает следующие структурные элементы:

- Титульный лист
- Пояснительная записка
- Учебный план
- Календарный учебный график
- Рабочие программы
- Оценочные и методические материалы

2.2. Оформление и содержание структурных элементов образовательной программы:

2.2.1. На **титальном листе** образовательной программы указываются: наименование Учреждения в соответствии с Уставом, грифы принятия образовательной программы педагогическим советом и утверждения приказом директора, название образовательной программы, возраст детей, на которых она рассчитана, срок реализации, фамилия, имя, отчество и должность разработчика(ов). (Образец оформления Приложение 1).

2.2.2. **Пояснительная записка** должна содержать:

Основные характеристики программы:

Направленность дополнительного образования (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная).

Актуальность (соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей).

Отличительные особенности (при наличии) - характерные свойства, отличающие программу от других уже существующих, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие.

Адресат программы - характеристика категории учащихся для кого предназначена программа (в том числе возрастной диапазон).

Цель и задачи (с вычленением обучающих, воспитательных и развивающих задач) образовательной программы.

Организационно-педагогические условия реализации программы: условия набора и формирования групп; возможность и условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения; количество детей в группе в соответствии с Методическими рекомендациями КО, технологическим регламентом по оказанию образовательных услуг в сфере дополнительного образования и особенностями содержания программы; сроки и этапы (при наличии) реализации образовательной программы; формы и режим занятий; необходимое кадровое и материально-техническое обеспечение программы; особенности организации образовательного процесса.

При определении условий реализации образовательной программы, необходимо учитывать, что списочный состав групп формируется в соответствии с технологическим регламентом, а также по норме наполняемости: на 1-м году обучения – не менее 15 человек, на 2-м году обучения – не менее 12 человек, на 3-м году обучения – не менее 10 человек.

В соответствии со спецификой образовательной программы, ее направленностью, адаптированностью для детей с особыми образовательными потребностями (одаренные дети, дети с ограниченными возможностями здоровья и т.п.), в программе могут быть прописаны особые условия, необходимые для ее реализации, в том числе конкретное количество обучающихся, кадровое обеспечение.

Планируемые (ожидаемые) результаты реализации образовательной программы, в которых необходимо отразить в соответствии с целью и задачами образовательной программы планируемые предметные, метапредметные (в соответствии с ФГОС) и личностные результаты, получаемые обучающимися в результате освоения программы.

2.2.3. **Учебный план** включает название разделов/модулей, тем программы, количество часов по каждому разделу/модулю, теме с разбивкой на теорию и практические виды деятельности, форм промежуточной аттестации и контроля. (Образец оформления Приложение 2).

2.2.4. **Календарный учебный график** определяет даты начала и окончания учебного года; количество учебных недель, дней и часов; режим занятий, составляется на каждый

учебный год, ежегодно утверждается приказом директора и прикладывается к образовательной программе (Образец оформления Приложение 3).

2.2.5. Рабочая программа составляется на каждый год обучения, предусмотренный образовательной программой, включает особенности, задачи, содержание и ожидаемые результаты конкретного года обучения. Содержание обучения в рабочей программе раскрывается через описание разделов/модулей и тем в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практикой части.

Отдельной составляющей частью рабочей программы является календарно-тематический план, план учебно-воспитательной работы детского объединения и план работы с родителями, разрабатываемые педагогом на каждый учебный год для каждой учебной группы (Приложение 4). Календарно-тематический план, план учебно-воспитательной работы и план работы с родителями ежегодно утверждаются приказом директора Учреждения. Календарно-тематический план хранится в журнале учета работы педагога дополнительного образования по каждому году обучения на каждую группу.

2.2.6. Оценочные и методические материалы должны отражать:

- перечень образовательных технологий, форм и методов обучения (активных методов дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятий, конкурсов, соревнований, экскурсий, походов и т.д.);
- перечень дидактических и методических материалов (учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, рекомендации, памятки и т.п.), информационных источников (литература в адрес обучающихся и педагога), используемых при реализации программы;
- перечень форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности.

3. Порядок разработки и утверждения образовательной программы

3.1. Образовательная программа, включая рабочую программу, разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно. В случае необходимости методисты Учреждения осуществляют индивидуальное консультирование в процессе разработки дополнительной общеобразовательной программы.

3.2. Содержание образовательной программы должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграции в системе мировой и отечественной культуры;
- целостность процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья ребенка;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

3.3. Содержание образовательной программы может быть адаптировано для обучения детей с особыми образовательными потребностями: одаренных учащихся (успешно окончивших обучение по основной дополнительной общеобразовательной программе и продемонстрировавших высокие достижения по определенному направлению детского творчества), обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

3.4. При разработке образовательной программы учитываются направленность дополнительного образования детей, уровень освоения (общекультурный, базовый и углубленный в соответствии с Приложением 5), возраст, уровень подготовки обучающихся (вариативные учебно-тематические планы), наличие условий (оборудованные рабочие места, наличие оборудования в мастерских и компьютерных классах), санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

3.5. Для организации безопасной реализации дополнительных общеобразовательных программ возможно проведение обучения в дистанционном формате.

3.6. Образовательная программа:

- принимается решением Педагогического совета
- утверждается приказом директора Учреждения.

3.7. При необходимости корректировка и доработка образовательной программы проводится до 25 августа каждого года в соответствии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы с учетом цикла реализации образовательной программы, но не реже 1 раза в 3 года.

Коррективы в образовательную программу вносятся с учетом результатов мониторинга полноты и качества реализации образовательной программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов.

3.8. Экспертиза, принятие педагогическим советом и утверждение приказом директора вновь разработанных и скорректированных образовательных программ проводится до 1 сентября текущего года.

3.9. После утверждения один экземпляр образовательной программы хранится у руководителя структурного подразделения (заведующего отделением дополнительного образования детей), функциональными обязанностями которого является осуществление мониторинга качества и сроков ее реализации, и у педагога дополнительного образования, реализующего данную образовательную программу.

3.10. Тексты образовательных программ хранятся в течение всего срока их реализации и в течение 1 года по окончании их реализации.

Приложение 1
к Положению о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе, реализуемой
в ГБОУ школе №380 Санкт-Петербурга

Образец титульного листа



*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 380 Красносельского района
Санкт-Петербурга имени А.И. Спирина*

ПРИНЯТА
Педагогическим советом
Решение от _____ протокол № _____

УТВЕРЖДЕНА
Приказом № _____ от _____
Директор ГБОУ школы №380
_____ О.Н. Агунович

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«НАЗВАНИЕ»**

Возраст обучающихся:
Срок реализации: (сколько лет)

Разработчик(и): **Фамилия, имя, отчество (полностью),
должность**

Приложение 2
к Положению о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе, реализуемой
в ГБОУ школе №380 Санкт-Петербурга

Форма учебного плана

Учебный план _____ года обучения

п/п	Название раздела/модуля, темы	Количество часов			Формы промежуточной аттестации и контроля
		Всего	Теория	Практика	
.	Вводное занятие				
.					
.					
.					
	Итоговые занятия				

Примечание: учебный план делается по каждому году обучения и выделяется в отдельный раздел на отдельной странице (страницах).

Приложение 3
к Положению о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе, реализуемой
в ГБОУ школе №380 Санкт-Петербурга

Форма календарного учебного графика



*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 380 Красносельского района
Санкт-Петербурга имени А.И. Спирина*

Утвержден
Приказом № ____ от ____
Директор ГБОУ школы №380
_____ О.Н. Агунович

Календарный учебный график дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Название»

1. Продолжительность учебного года - _____ недель

Начало занятий:

_____ - для групп 2, 3 и последующих годов обучения (указывается в соответствии с программой)

_____ - для групп 1 года обучения (с 1.09 по 10.09 – комплектование групп)

Окончание занятий – _____ (указывается дата реального окончания занятий, для выполнения программы в полном объеме)

2. Объём учебных часов дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы для групп 1, 2, 3 и последующих годов обучения (указывается в соответствии с программой)

Наименование дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы/ направленность	1 год обучения	2 год обучения	3 год обучения
«Название» /направленность <i>Если есть модули, указывается название модуля и для каждого модуля делается отдельная таблица</i>	Количество учебных часов по годам обучения		
	Количество часов в неделю*		
	Режим занятий по годам обучения		

3. Режим работы в период школьных каникул

Занятия проводятся по расписанию или утвержденному временному расписанию, составленному на период каникул, в форме экскурсий, работы творческих групп, сборных творческих групп, выездов и т.п. в т.ч. в дистанционном формате (указываются в соответствии со спецификой программы).

Примечания:

1. *количество учебных часов на выезды, походы, концертную и экскурсионную деятельность может суммироваться на воскресные и праздничные дни в соответствии со спецификой образовательной программы.

2. Календарный учебный график выделяется в отдельный раздел на отдельной странице (страницах) и является ежегодно обновляемым элементом образовательной программы.

Приложение 4
к Положению о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе, реализуемой
в ГБОУ школе №380 Санкт-Петербурга

**Форма календарно-тематического плана,
плана учебно-воспитательной работы
и плана работы с родителями**



*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 380 Красносельского района
Санкт-Петербурга имени А.И. Спирина*

Утвержден
Приказом № ____ от ____
Директор ГБОУ школы №380
_____ О.Н. Агунович

**Календарно-тематический план
рабочей программы дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программы «Название»
_____ года обучения
_____ группы
Возраст обучающихся _____
Педагог: _____
(ФИО)**

п/п	Дата занятия	Раздел/модуль, тема занятия	Количество часов	Примечание
		Всего часов		

**План учебно-воспитательной работы с обучающимися детского объединения
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Название»**

_____ года обучения, группа № _____

п/п	Название мероприятия	Дата	Место проведения	Примечание

**План работы с родителями обучающихся детского объединения
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе**

«Название»

_____ года обучения, группа № _____

п/п	Название мероприятия	Дата	Место проведения	Примечание

Приложение 4
к Положению о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе, реализуемой
в ГБОУ школе №380 Санкт-Петербурга

Требования к уровню освоения образовательных программ

Уровень освоения программы*	Показатели		Целеполагание	Требования к результативности и освоения программы
	Срок реализации	Максимальный объем		
Общекультурный	1-2 года	до 144 часов	Формирование и развитие творческих способностей детей, формирование общей культуры обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.	Освоение прогнозируемых и результатов программы; Презентация результатов на уровне образовательной организации.
Базовый	2 - 3 года	до 288 часов	Создание условий для личностного самоопределения самореализации; обеспечение процесса социализации и адаптации к жизни в обществе; выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности; развитие у обучающихся мотивации к творческой деятельности интереса к научной и научно-исследовательской деятельности.	Освоение прогнозируемых и результатов программы; Презентация результатов на уровне района, города; Участие учащихся в районных и городских мероприятиях; Наличие призеров и победителей в районных конкурсных мероприятиях.

Углубленный	от 3 лет	до 432 часов	<p>Развитие у обучающихся интереса к научной и научно-исследовательской деятельности;</p> <p>формирование личностных качеств и социально-значимых компетенций;</p> <p>создание условий для профессиональной ориентации;</p> <p>повышение конкурентоспособности выпускников на основе высокого уровня полученного образования.</p>	<p>Освоение прогнозируемых результатов программы;</p> <p>Презентация результатов на уровне города;</p> <p>Участие обучающихся в городских и всероссийских мероприятиях;</p> <p>Наличие призеров и победителей в городских конкурсных мероприятиях;</p> <p>Наличие выпускников, продолживших обучение по профилю.</p>
-------------	----------	--------------	---	--